

СОГЛАСОВАНО  
Советом школы  
Протокол № \_\_\_ от 11.03.2024 г.

Председатель Н.И. Стадниченко

УТВЕРЖДАЮ  
И.О. директора БОУ г. Омска  
«Средняя  
общеобразовательная школа № 30»  
\_\_\_\_\_ Г.В. Хвостова  
Приказ № 29 от 11 марта 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 года № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО и СОО, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в п.12 Порядка приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО и СОО, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458»;
- Приказом департамента образования Администрации города Омска от 08.02.2024 № 14 «О закреплении бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска за территориальными участками города Омска»;
- ✓ Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьей 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Закон Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» от 21 апреля 2022 года;
- ✓ Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30».

1.2 Настоящее Положение регламентирует прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30» (далее БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30», образовательная организация) для обучения

по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

## 2. Общие требования к приему

2.1 Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов РФ и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.2 БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.3 Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4 Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.5 Первоочередным правом зачисления обладают дети:

- сотрудников полиции (в том числе, погибших и уволенных по состоянию здоровья), находящиеся на иждивении сотрудника полиции;
- сотрудников ОВД;

- сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших);
- военнослужащих по месту проживания семей.

2.6 Преимущественное право имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу. Даже если у брата и сестры разные фамилии, это никак не влияет на преимущественное право зачисления. В новой редакции приказа подчеркивается, что льготой могут воспользоваться как полнородные, так и неполнородные братья и сестры. Преимущественное право приема на обучение по основным общеобразовательным программам имеют дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, у которой в данной организации обучаются его брат и (или) сестра (полнородные, неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети опекунами(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители)этого ребенка.

Внеочередным правом обладают дети прокуроров, судей и следователей — распространяется только на школы с интернатами.

Также вне очереди в школы по месту жительства их семей зачисляются детей военнослужащих («О статусе военнослужащих» п.8, ст. 24 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ), добровольцев и сотрудников Росгвардии (ст. 28.1 ФЗ от 03.06.2016 г. № 226-ФЗ);

Первоочередным правом обладают дети - участников добровольных формирований (СВО) на основании Федерального закона от 24.06.2023 № 281-ФЗ.

2.7 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

### 3. **Порядок приема в учреждении**

3.1 Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2 В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования (Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"). Родителям (законным представителям) обучающегося в случае отказа выдается «Уведомление заявителя об отказе в предоставлении услуги» в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1).

3.3 БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» информацию:

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2 Положения;
- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля текущего года.

3.4 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в 2.4, 2.5., 2.6 и 2.7 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В период с 1 июля 2024 по 6 июля 2024 года, после завершения приема документов от родителей (официальных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории, руководитель издает приказ о зачислении детей вышеуказанных категорий. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5 Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.6 При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.7 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 14 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.8 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1

Части 1 Статьи 34 Федерального закона.

3.9 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в нашем городе, указанные в пункте 3.12 Положения, подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ✓ лично в общеобразовательную организацию;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (-ями) (законным(ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

В случае подачи заявления в электронном формате родителям (законным представителям) в течении 5 рабочих дней необходимо предоставить документы на бумажном носителе в образовательное учреждение.

3.10 В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- ✓ дата рождения ребенка;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного (ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка на обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной

программе);

- ✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".) (приложение № 2)

3.11 Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (приложение № 2)

3.12 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- ✓ копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ✓ копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования и ;

пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, №10, ст. 357) переводом на русский язык.

3.13 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных п.3.12 в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме по средством ЕПГУ не допускается требований копий или оригиналов документов, предусмотренных п.3.12 Порядка, за исключением копий и оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждения которых в электронном виде не возможно.

3.14 Родитель(и) (законный(ые) представитель) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.15 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучения через оператора почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка в получении документов при приеме заявления, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение № 3).

3.16 Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

3.17 Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.4 Положения.

3.18 На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 30»  
(БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа №30»)  
644052, Российская Федерация, г. Омск,  
ул. 22 Партсъезда, д. 19  
ИНН 5503030995/ КПП 550301001  
БИК 045209001  
ОГРН 1025500740088  
т. (3812) 90-10-37, 91-97-00  
e-mail [shcool30@bou.omskportal.ru](mailto:shcool30@bou.omskportal.ru)  
Дата \_\_\_\_\_

ответ на обращение.

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ о приёме ребёнка  
\_\_\_\_\_ сообщаем, что на момент \_\_\_\_\_ г вакантные  
места в параллель \_\_\_\_\_ классов отсутствуют.

При появлении вакантных мест, информация размещается на официальном  
сайте БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №30». Данную  
информацию необходимо самостоятельно отслеживать на сайте  
образовательного учреждения.

Рекомендуем Вам обратиться в ближайшие образовательные учреждения  
(БОУ г. Омска «СОШ № 15», БОУ г. Омска «СОШ №14 С УИОП», БОУ г. Омска  
«Лицей №29», БОУ г. Омска «СОШ № 16»).

И.О. директора:

Г.В. Хвостова



Решение руководителя

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

подпись

И.О. директора БОУ г. Омска «Средняя  
общеобразовательная школа №30»

Хвостовой Г.В.

ФИО \_\_\_\_\_

Вид документа: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем и когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

Дата рождения ребенка или поступающего: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

Сведения о родителе (родителях) (законном представителе (законных представителях) ребенка:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

\_\_\_\_\_

Адрес места регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

Первоочередное/преимущественное право на зачисление

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(ознакомлена).

Даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, или поступающего, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на \_\_\_\_\_ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке: \_\_\_\_\_. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Я, \_\_\_\_\_ согласен (согласна) на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка \_\_\_\_\_

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

Психологическую диагностику; участие ребенка в развивающих занятиях; консультирование родителей ( по желанию); при необходимости – посещение ребенком коррекционно – развивающих занятий.

Психолог обязуется:

- предоставлять информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (опекунов);

- не разглашать информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (опекунами).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;

- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.

- если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы.

Родители (опекуны) имеют право:

- обратиться к психологу школы по интересующему вопросу;

- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов указанных выше), предоставив психологу школы заявление об отказе на имя директора школы.

Даю своё согласие на фото- и видеосъемку в одетом виде представляемого мною несовершеннолетнего в целях использования (публикации) фото- и видеоматериалов с его изображением на официальном сайте, стендах, рекламных роликах, фотовыставках и в печатной продукции Оператора.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе или в интересе представляемого мною несовершеннолетнего.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото- и видеосъемки представляемого мною несовершеннолетнего, которые необходимы в целях, соответствующих деятельности Оператора, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото- и видео- материалов, а также осуществление любых иных действий с фото- и видеоматериалами. Оператор гарантирует, что обработка фото- и видеоматериалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Обработка фото и видео материалов субъекта персональных данных будет производиться автоматизированным либо иным образом.

Изображения не могут быть использованы Оператором способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию представляемого мною несовершеннолетнего.

Данное согласие действует до достижения целей обработки информации или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я, \_\_\_\_\_,

( Ф.И. О. родителей)

не возражаю против участия своего ребенка \_\_\_\_\_

( Ф.И.О. ребенка, класс)

во всех трудовых делах школы и на территории школы.

Я, \_\_\_\_\_,

( Ф.И. О. родителей)

беру на себя ответственность за передвижение своего ребенка

\_\_\_\_\_ ( Ф.И.О. ребенка, класс)

от дома до школы и обратно.

Дополнительно хочу

сообщить \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

заявляю о потребности ребенка или поступающего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается).

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

Приложение к заявлению:

1. Копия паспорта \_\_\_\_\_
2. Копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_
3. Копия Свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_
4. Копия документа об опеке или попечительстве \_\_\_\_\_
5. Справка с места работы родителя (законного представителя), претендующих на внеочередность (первоочередность) \_\_\_\_\_
6. Копия заключения ПМПК \_\_\_\_\_
7. Аттестат об основном общем образовании (10-11 класс) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Приложение 3

<b>Расписка в получении документов БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 30» Амур-2</b>	
1. регистрационный номер заявления о приеме ребенка в Школу	
2. Заявление родителей	
3. Заявление – согласие на обработку персональных данных	
4. свидетельство о рождении ребенка	
5. свидетельство о регистрации по месту жительства	
6. СНИЛС	
7. Справка школьника(льготники)	
8. Документ, подтверждающий льготу	
<i>Ф.И.О. родителя (законного представителя)</i>	
<i>Подпись родителя:</i>	
Подпись принявшего документы: МП	