

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом школы  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Секретарь \_\_\_\_\_ М.Ю. Еремеева

УТВЕРЖДАЮ  
И.О. директора БОУ г. Омска  
«Средняя  
общеобразовательная школа № 30»  
\_\_\_\_\_ Г.В. Хвостова  
Приказ № 137-1 от 30.08.2024 г.

**Положение**  
**о порядке организации индивидуального отбора при приеме**  
**обучающихся в профильные классы БОУ г. Омска**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 30»**

**1. Общие положения**

1.1. Данное **Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы** школы разработано в соответствии:

\* с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года (ст. 67, часть 5, ст. 8, часть 1);

\* с Законом Омской области «О регулировании отношений в сфере образования на территории Омской области» от 18.07.2024 года № 1569-03;

\* с Приказом Министерства образования Омской области «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения» от 27.01.2014 года № 5 с изменениями от 16.04.2014 № 21, от 22.12.2015 № 84 , от 23.05.2018 № 31.

1.2. Настоящее *Положение об отборе в профильные классы* школы (далее – Положение) разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы школы осуществляется в соответствии с настоящим положением в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.6. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной комиссией.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее – индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 9 классов, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются лично в общеобразовательную организацию.

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего; адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора школы утверждаются:

- перечень предметов для углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);
- план по организации индивидуального отбора на текущий учебный год;
- система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга.

Данный приказ размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, информационных стендах школы не позднее 15 марта текущего года. Дополнительное дальнейшее информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создается приемная комиссия.

2.8. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

2.9. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора общеобразовательной организации.

2.10. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя организации в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения индивидуального отбора.

2.12. К заявлению, указанному в п. 2.4 Положения о приеме и отборе в профильные классы, прилагаются копии следующих документов обучающихся:

\* выписка из ведомости успеваемости обучающихся за последние 12 месяцев, заверенная руководителем образовательной организации или копию аттестата об основном общем образовании;

\* грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся за последние два года.

2.13. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

- \* наличие у обучающихся триместровых, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам;

- \* наличие у обучающихся итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за курс основного общего образования;

- \* наличие у обучающихся отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

- \* наличие у обучающихся положительных результатов тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам;

- \* наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области образования и искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) по соответствующим учебным предметам.

2.14. Индивидуальный отбор осуществляется с 28 июня до 5 июля. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием в период с 25 по 31 августа.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется поэтапно:

**1 этап** – проведение тестирования (собеседования) и экспертиза представленных документов, указанных в п. 2.12 данного Положения, согласно критериям настоящего Положения.

**2 этап** – составление рейтинга обучающихся,

**3 этап** – принятие решения о зачислении обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.16. Экспертиза документов проводится при наличии у обучающихся положительных результатов тестирования (собеседования), предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Положения. При наличии у обучающихся отрицательных результатов тестирования (собеседования), предусмотренных пунктом 2.15 настоящего Положения, обучающиеся считаются не прошедшими индивидуальный отбор.

Формирование тестов и установление порядка определения результатов тестирования (собеседования) осуществляется организацией самостоятельно.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся в зачет результатов тестирования (собеседования) организация вправе принимать результаты иных аналогичных испытаний обучающихся по соответствующим учебным предметам, проводимых организацией вне рамок индивидуального отбора.

2.17. Экспертиза документов проводится по следующей бальной системе:

- \* отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам- 2 балла за один предмет;

- \* отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам- 3 балла за один предмет;

- \* достижения школьного уровня по соответствующим предметам – 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

- \* достижения муниципального уровня по соответствующим предметам – 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

\* достижения регионального уровня по соответствующим предметам – 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения);

\* достижения всероссийского уровня по соответствующим предметам – 25 баллов за 1 достижение (призовое место);

\* достижения международного уровня по соответствующим предметам – 30 баллов за 1 достижение (призовое место).

2.18. Индивидуальный отбор обучающихся, являющихся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим учебным предметам, осуществляется только в части экспертизы документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Положения.

2.19. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных баллов и оформляется протоколом заседания приемной комиссии не позднее 10- календарных дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости обучающихся или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах в здании школы в день оформления протокола заседания приемной комиссии.

2.20. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом по школе в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания приемной комиссии.

2.21. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде школы в течение трех дней после его подписания и на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.22. При переводе обучающихся из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.13. настоящего Положения.

2.23. В случае несогласия с решением приемной комиссии совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право подать жалобу на действия приемной комиссии учредителю организации, а так же в иные органы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

### **3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение об отборе и приеме в профильные классы общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

